**LEI Nº 1111/2025, DE 25 DE MARÇO DE 2025**

**DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – SIMPDEC E SOBRE A REORGANIZAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – COMUPDEC, DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – COMPDEC E DO FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL – FUMDEC, E INSTITUI O GRUPO INTEGRADO DE AÇÕES COORDENADAS – GRAV, NA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUNÓPOLIS (SC), E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

**TANIA CONCEIÇÃO BORTOLINI**, Prefeita do Município de Brunópolis – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ela sanciona a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I**

**Do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil - SIMPDEC**

**Art. 1º.** Fica criado o Sistema Municipal de Proteção e defesa Civil de Brunópolis, mediante atuação conjunta do poder público e das entidades não governamentais, com o objetivo de implantar e manter uma política permanente de prevenção, controle e enfrentamento de situações de emergências ou calamidades públicas.

**Parágrafo único –** O Sistema Municipal de proteção e Defesa Civil - SIMPDEC atuará integrado com os demais sistemas congêneres municipais, regionais, estaduais e federais, mantendo estrito intercâmbio com o objetivo de receber e fornecer subsídios técnicos para ações e esclarecimentos relativos à Defesa Civil.

**Art. 2º.** São objetivos do SIMPDEC:

I - Cumprir com as diretrizes e objetivos da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil – PNPDEC, bem como com as competências exclusivas dos municípios e com aquelas de responsabilidade comum com os demais entes federados;

II - Promover ações estruturantes e de prevenção, treinamento e educação em Defesa Civil;

III - Planejar e promover a defesa permanente contra desastre;

IV - Prevenir ou minimizar danos, socorrer e assistir populações atingidas por desastres e recuperar áreas por eles deterioradas;

V - Atuar em cooperação ou de forma integrada com os sistemas estaduais e nacional de

Defesa Civil.

**Art. 3º.** Integram o Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil – SIMPDEC, com atuação permanente:

I - o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMUPDEC, designado nos termos desta Lei;

II - a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC;

III - o Fundo Municipal de Defesa Civil – FUMDEC; e

IV - o Grupo Integrado de Ações Coordenadas – GRAC.

**CAPITULO II**

**Da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC**

**Art. 4º.**  Fica criado, no âmbito da Estrutura Organizacional-Administrativa do Município de Brunópolis (SC), a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, órgão de subordinação direta ao Prefeito e dirigido pelo Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, ao qual compete coordenar todo o Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil, nos períodos de normalidade e anormalidade, implementando políticas públicas de Proteção e Defesa Civil a população, e tem como objetivos:

I - Planejar e promover a defesa permanente contra desastres;

II - Prevenir ou minimizar danos, socorrer e assistir populações atingidas por desastres e

recuperar áreas por eles deterioradas.

**Art. 5º.**  Integram a Estrutura Organizacional da COMPDEC:

I - o Coordenador de Proteção e Defesa Civil

II - os Agentes Públicos de Proteção e Defesa Civil Municipal;

III - os Técnicos de Proteção e Defesa Civil Municipal;

IV - os Auxiliares técnicos de Proteção e Defesa Civil Municipal;

V – os Voluntários de Proteção e Defesa Civil;

VI - demais agentes públicos designados para atuação na COMPDEC.

**Art. 6º**. Para efeitos desta Lei são considerados:

I - Agentes Públicos de Proteção e Defesa Civil: os servidores públicos lotados na COMPDEC ou pertencentes à setor municipal diverso, que, na necessidade, colaborarão nas ações de proteção e defesa civil, independente da função que exerçam;

II - Técnicos de Proteção e Defesa Civil: os engenheiros, arquitetos e geólogos, lotados na COMPDEC ou pertencentes a órgão municipal diverso, quando temporariamente autorizados por delegação e imbuídos de prestar serviço de Proteção e Defesa Civil;

III - Auxiliares técnicos de Proteção e Defesa Civil: Técnicos em construção civil, técnicos em edificações, tecnólogos em meio ambiente ou compatíveis, meteorologistas ou técnicos em meteorologia, lotados na COMPDEC ou pertencentes a órgão municipal diverso, quando temporariamente autorizados por delegação e imbuídos de prestar serviço de Proteção e Defesa Civil;

IV - Voluntários de Proteção e Defesa Civil: Pessoa Física ou Jurídica, previamente capacitada e treinada, que presta serviço voluntário através de atividade não remunerada à COMPDEC, que tenha objetivos cívicos, culturais, educacionais, científicos, recreativos ou de assistência social, inclusive mutualidade. O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim

**Parágrafo único.** Incumbe ao chefe do Executivo delegar os respectivos integrantes da estrutura organizacional da COMPDEC, indicando os servidores públicos competentes para atuação como agentes, técnicos e auxiliares de Proteção e Defesa Civil e dando posse aos respectivos voluntários.

**Art. 7º.** São atribuições do COMPDEC:

I - Executar ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação voltadas à proteção da sociedade;

II - Promover a integração entre todos os entes públicos, privados, organizações não governamentais e sociedades civis organizadas, a nível municipal e regional, para redução de desastres e apoio às comunidades atingidas;

III - Prestar socorro e assistência às populações atingidas por desastres;

IV - Estimular o desenvolvimento de comunidades resilientes e os processos sustentáveis de urbanização;

V - Promover a identificação e avaliação das ameaças, suscetibilidades e vulnerabilidades a desastres, de modo a evitar ou reduzir suas ocorrências;

VI - Monitorar os eventos meteorológicos, hidrológicos, geológicos, biológicos, nucleares, químicos e outros potencialmente causadores de desastres;

VII - Estimular iniciativas que resultem na destinação de moradia em local seguro;

VIII - Desenvolver consciência acerca dos riscos de desastre;

IX - Coordenar as ações do Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC no âmbito local, em articulação com a União e os Estados;

X - Incentivar a incorporação de ações de proteção e Defesa Civil no planejamento municipal;

XI - Identificar e mapear as áreas de risco de desastres, bem como elaborar o Plano de

contingência do Município;

XII - Propor ao chefe do executivo municipal a decretação de Situação de Emergência e Estado de Calamidade Pública;

XIII - Vistoriar edificações e áreas de risco e promover, quando for o caso, a intervenção

preventiva e a evacuação da população das áreas de alto risco ou das edificações vulneráveis;

XIV - Propor a abertura de pontos de apoio ou abrigos provisórios, para assistência à população em situação de alto risco ou desastre;

XV - Manter a população informada sobre áreas de risco e ocorrência de eventos extremos, bem como, sobre protocolos de prevenção e alerta e sobre as ações emergenciais em circunstâncias de desastres;

XVI - Mobilizar e capacitar os radioamadores para atuação na ocorrência de desastre;  
XVII - Proceder à avaliação de danos e prejuízos das áreas atingidas por desastres;  
XVIII - Manter a União e o Estado informados sobre a ocorrência de desastres e as atividades de proteção civil no Município;

XIX - Estimular a participação de entidades privadas, associações de voluntários, clubes de serviços, organizações não governamentais e associações de classe e comunitárias nas ações de Defesa Civil e promover o treinamento de associações de voluntários para atuação conjunta com as comunidades apoiadas;

XX – Requisitar (por meio de Ato de Pedido) e até de convocar (por meio de Ato de Imposição) equipamentos, veículos, imóveis, forças e recursos humanos para promover os atos de proteção à saúde e integridade física de seres humanos expostos ao risco.  
**Parágrafo Único –** Para efeitos desta lei, em conformidade com a Defesa Civil do Estado de Santa Catarina, considera-se:

**a)** Situação de emergência (SE): situação de alteração intensa e grave das condições de  
normalidade em um determinado município, estado ou região, decretada em razão de  
desastre, comprometendo parcialmente sua capacidade de resposta;  
**b)** Estado de calamidade pública (ECP): situação de alteração intensa e grave das condições de normalidade em um determinado município, estado ou região, decretada em razão de desastre, comprometendo substancialmente sua capacidade de resposta;  
**c)** Desastre: resultado de eventos adversos, naturais ou provocados pelo homem sobre um  
cenário vulnerável, causando grave perturbação ao funcionamento de uma comunidade  
ou sociedade envolvendo extensivas perdas e danos humanos, materiais, econômicos  
ou ambientais, que excede a sua capacidade de lidar com o problema usando meios  
próprios.

**Art. 8º.** Poderão constar dos currículos escolares nos estabelecimentos municipais de ensino, noções gerais sobre procedimentos de proteção e Defesa Civil.

**Art. 9º.** Fica instituído, no âmbito do município de Brunópolis, a semana de 18 a 24 de maio de cada ano, como Semana Municipal de Ações de Defesa Civil, em simetria à data da Semana Estadual de Ações da Defesa Civil, instituído pelo Governo do Estado de Santa Catarina, de acordo com a Lei 14.706/2009.

**Parágrafo Único –** Nessa semana, a COMPDEC poderá promover atividades de  
conscientização da população, sobre ações que envolvam prevenção, mitigação e  
enfrentamento aos eventos de desastres naturais.

**Art. 10.** A COMPDEC terá o poder de Polícia administrativa para Notificar, Multar, Interditar, Demolir e, em caso de iminente ou decretada situação de emergência ou estado de calamidade pública, requisitar equipamentos, edificações, máquinas ou veículos para uso exclusivo da Defesa Civil, e adentrar na Propriedade e Remover Pessoas, nas seguintes condições:

**§ 1º.**  Das Notificações:

I - A COMPDEC poderá notificar os proprietários, possuidores, ou responsáveis por bens  
móveis ou imóveis a apresentarem documentos e/ou cumprirem as exigências técnicas  
determinadas pela coordenadoria, necessárias a prevenir e mitigar os riscos apontados no  
local ou que comprometam a segurança de pessoas;

II - O prazo do cumprimento às exigências contidas na Notificação poderá ser de imediato a 30 (trinta) dias úteis, levando em conta a natureza e o grau de risco constatado;

III - O descumprimento acarretará sanção administrativa de Multa, conforme valor definido na notificação.

**§ 2º.** Das Interdições:

I- Interdição cautelar: determinada aos proprietários ou possuidores de bens móveis ou imóveis que estiverem em risco iminente, conforme avaliação preliminar. A Interdição Cautelar será autuada formalmente ou, na impossibilidade, informada verbalmente e terá duração de até 24h (vinte e quatro horas), devendo formalmente ser ratificada ou cancelada pela coordenadoria da Defesa Civil;

II - Auto de interdição: determinada aos proprietários ou possuidores de bens móveis ou  
imóveis que estiverem em risco, irregulares ou em desconformidade a legislação, conforme avaliação técnica. Os ocupantes deverão liberar o local e seguir todas as instruções ditadas pelo técnico responsável da COMPDEC. A Interdição será autuada formalmente e terá efeito imediato, com duração indeterminada, podendo ser permanente ou condicionada ao cumprimento de requisitos essenciais à proteção, prevenção e ou mitigação dos riscos contemplados;

**a)** O Auto de Interdição será registrado na COMPDEC, em arquivo próprio, publicado no Diário Oficial do Município, averbado no Órgão Municipal específico e comunicado ao respectivo Registro de Imóveis ou afim, para o devido assentamento do gravame;  
**b)** Será concedido o prazo de 5 (cinco) dias úteis, para a apresentação de Defesa Prévia do proprietário ou possuidor do bem móvel ou imóvel interditado. A Defesa Prévia deve ser apresentada, através do competente processo administrativo municipal e destinada à  
COMPDEC;  
**c)** O descumprimento do Auto de Interdição acarretará sanção administrativa de Multa,  
conforme valor definido no Auto de Interdição, além das sanções previstas na legislação penal;  
III - Desinterdição: o proprietário ou possuidor do bem móvel ou imóvel interditado, após  
cumprir todos os requisitos e demais exigências contidas no Auto de Interdição, poderá  
requerer a Desinterdição, apresentando justificativas e provas em Laudo Técnico, elaborado por profissional competente, através de processo administrativo municipal e destinado à COMPDEC. Em caso de deferimento, a COMPDEC publicará no Diário Oficial do Município e averbará no Órgão Municipal específico, comunicando o Registro e Imóveis ou afim para a retirada do assentamento do gravame;  
IV – Remoção, demolição e recuperação de áreas degradadas: o proprietário ou possuidor de bem móvel ou imóvel interditado poderá ser notificado a prover a remoção do bem móvel, a demolição do imóvel e/ou a Reconstituição da Área Remanescente em questão, de acordo com Laudo Técnico ou Registro de Ocorrência emitido pela coordenadoria.  
**a)** Caso as ações determinadas não sejam cumpridas no prazo, que poderá ser de imediato a 30 (trinta) dias úteis, levando em conta a natureza e o grau de risco constatado, fica o  
Município autorizado a proceder, de ofício, ações necessárias à remoção, demolição e/ou a Recuperação da Área Degradada.

**b)** Todos os custos inerentes aos procedimentos executados pelo município para prover a  
Demolição do Imóvel e/ou a Reconstituição da Área Remanescente serão devidamente  
cobrados do proprietário ou possuidor do imóvel ou área objeto das ações.

**§3º** Das Requisições:

I – a estrutura organizacional da COMPEDEC, diretamente responsável pelas ações de  
resposta aos desastres ou eventos adversos, com o auxílio da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros, em casos de risco iminente, observada a legislação vigente, terão a incumbência de:

**a)** Penetrar nos imóveis, a qualquer hora do dia ou da noite, mesmo sem o consentimento dos moradores, para prestar socorro ou para determinar a pronta Evacuação dos mesmos;  
**b)** Remover os bens móveis dos locais em que se encontram, a qualquer hora do dia ou da noite, mesmo sem o consentimento dos proprietários/possuidores;  
**c)** Requisitar o emprego de recursos humanos da administração pública ou de particular, além do uso da propriedade móvel ou imóvel, inclusive particular, em circunstâncias que possam provocar danos ou prejuízos ou comprometer a segurança de pessoas, instalações, serviços e outros bens;

II - O descumprimento da Ordem de Requisição, Remoção, Penetração nos Imóveis e  
Evacuação, importará em imputação de crimes previstos na Legislação Penal, além de sanção administrativa de multa.

**§ 4º** Das Multas:

I - Pelas infrações às disposições previstas nesta Lei serão aplicadas Multas iniciais que variam de 01 (uma) a 200 (duzentas) Unidades Fiscal Municipal do município de Brunópolis - UFM, tendo como critério o grau de risco constatado no Laudo Técnico;  
II - No caso de cada reincidência a multa será aplicada no dobro da UFM apontada. A aplicação da multa terá lugar em qualquer época, durante ou depois de constatada a infração;  
III - O pagamento da multa não ilide a infração, ficando o infrator na obrigação de cumpri-las;  
IV - Assiste ao infrator o direito de Defesa Prévia dentro do prazo de 30 (trinta) dias úteis,  
contra o auto de infração, que poderá ser apresentada através do competente processo  
administrativo municipal da COMPDEC, que a julgará.

**Art. 11.** Com a finalidade da elaboração de políticas públicas relacionadas às atribuições da COMPDEC e acompanhamento de suas implantações, e para o efetivo desenvolvimento da conscientização da sociedade a respeito da participação popular na contribuição da consolidação da Defesa Civil Municipal, será normatizado em até 180 (cento e oitenta) dias, por decreto, o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMUPDEC.

**CAPÍTULO III**

**Do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMUPDEC**

**Art. 12.** Fica instituído o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, com o objetivo de discutir, propor, acompanhar e fiscalizar as ações da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil e acompanhar a execução dos recursos do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil.

**Art. 13.** O Plenário do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil será composto por 15 (quinze) conselheiros titulares e respectivos suplentes, com mandato de dois anos, permitida recondução, nomeados por Decreto do Poder Executivo.  
**Parágrafo Único.** O exercício da função de conselheiro não será remunerado, sendo  
considerado de relevante serviço público.

**Art. 14**. O Plenário será composto pelos seguintes membros:

I - Chefe do Poder Executivo;

II - Coordenador de Defesa Civil, representando a COMPEDEC;

III - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

IV - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;

V - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;

VI - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Obras;

VII – 01 (um) representante da Secretaria de Educação;

VIII – 01 (um) representante da Secretaria de Agricultura.

IX - 01 (um) representante da Coordenadoria Regional de Proteção e Defesa Civil;

X - 01 (um) representante Polícia Militar de Santa Catarina;

XI – 01 (um) representante da Polícia Civil;

XII - 01 (um) representante do Corpo de Bombeiros Militar;

XIII – 01 (um) representante da CELESC;

XIV – 01 (um) representante da EPAGRI.

XV – 01 (um) representante do Poder Legislativo Municipal.

**§1º.** Os representantes do Poder Público Municipal serão definidos pelo Chefe do Poder  
Executivo, o representante do Poder legislativo será definido por sua Presidência e, os  
representantes de outros órgãos públicos e/ou autarquias, por seus dirigentes;  
**§2º.** Os representantes do Poder Público para compor o Conselho deverão, obrigatoriamente, guardar vínculo formal com os órgãos públicos e/ou entidades públicas e os segmentos que representam, constituindo-se esta condição como pré-requisito à participação e ao exercício do mandato.

**Art. 15.** São atribuições do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil:

I – definir as prioridades da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil;

II – elaborar parecer consultivo, sobre a nomeação dos cargos de provimento em comissão na Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil;

III – propor atividades de Defesa Civil visando: prevenção, preparação para resposta a  
desastres, o socorro, assistência humanitária, restituição da normalidade social e reconstrução, quando em situação de normalidade, emergência ou calamidade pública;

IV – propor ações para a elaboração da programação orçamentária da Coordenadoria  
Municipal de Proteção e Defesa Civil;

V – analisar as contas do Fundo Municipal de Defesa Civil e emitir os respectivos pareceres;  
VI – participar do Grupo de Atividades Coordenadas – GRAC;

VII – efetuar os planos de contingência necessários, conforme os riscos do Município e sugerir aos órgãos competentes a sua implantação;

VIII – elaborar seu Regimento Interno.

**Art. 16.** O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil organizar-se-á em Plenário, Presidência, Vice-Presidência e Secretaria Executiva.

**§1º.** O Plenário é o órgão de deliberação máxima através dos conselheiros titulares, podendo haver participação dos conselheiros suplentes, quando não estiverem substituindo os titulares, e convidados sem direito a voto;

**§2º.** As funções da Presidência e Vice-Presidência serão exercidas obrigatoriamente pelo  
Chefe do Poder Executivo e pelo Coordenador de Defesa Civil respectivamente, sendo os demais cargos exercidos por conselheiros titulares, escolhidos em eleição a ser realizada em assembleia ordinária;

**§3º.** O voto do presidente do Conselho somente será utilizado para critérios de desempate;  
**§4º.** O funcionamento, a organização e as atribuições específicas serão fixadas pelo  
Regimento Interno.

**Art. 17**. O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil reunir-se-á ordinariamente  
semestralmente e extraordinariamente sempre que necessário, na forma do Regimento Interno.

**Parágrafo Único.** As decisões do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil serão  
consubstanciadas em Resoluções e deverão ser publicadas no Diário Oficial do Município, ou similar.

**Art. 18.** Em função da tecnicidade dos temas em desenvolvimento, o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil poderá contar com a participação de consultores, quando necessário, indicados e aprovados pelos conselheiros.

**Art. 19.** Perderá o mandato, garantido o contraditório e a ampla defesa, o membro do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil que:

I – faltar a três reuniões consecutivas ou alternadas, sem justificativa;

II – apresentar conduta incompatível com os objetivos e finalidades do Conselho.

**Parágrafo Único.** Os procedimentos para caracterização da perda do mandato serão  
especificados no Regimento Interno.

**Art. 20.** O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil elaborará e publicará o seu  
Regimento Interno no prazo em até 180 (cento e oitenta) dias após a publicação da presente Lei.

**CAPÍTULO IV  
Do Fundo Municipal de Defesa Civil – FUMDEC**

**Art. 21.** Com a finalidade de se prover os meios necessários, para o efetivo desenvolvimento das ações norteadoras das políticas públicas sob atribuição da COMPDEC, fica criado o Fundo Municipal de Defesa Civil - FUMDEC, que será presidido e gerido pelo Secretário Municipal de Administração e Finanças, contando com auxílio do Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil.

**Art. 22.** A receita atribuída ao Fundo Municipal de Defesa Civil – FUMDEC será destinada para investimentos e custeio.

**Parágrafo Único -** O Fundo Municipal de Defesa Civil - FUMDEC tem por finalidade captar, controlar e aplicar recursos financeiros, de modo a garantir a execução de ações preventivas, de socorro e assistência emergencial às populações atingidas por desastres.

**Art. 23**. Compete ao Órgão Gestor do FUMDEC:

I - Administrar recursos financeiros;

II - Cumprir as instruções e executar as diretrizes estabelecidas pela FUMDEC;

III - Preparar e encaminhar a documentação necessária para efetivação dos pagamentos a serem efetuados;

IV - Prestar contas da gestão financeira;

V - Desenvolver outras atividades estabelecidas pelo Chefe do Executivo, compatíveis com os objetivos do FUMPDEC.

**Parágrafo primeiro –** Os recursos alocados ao Fundo Municipal de Defesa Civil – FUMDEC terão destinações específicas nas ações do Artigo 4º, e na forma do Artigo 22º desta Lei, não podendo ser destinado a qualquer outro fim;

**Parágrafo segundo -** o saldo apurado no último dia do exercício financeiro será transferido ao exercício financeiro seguinte.

**Art. 24.** Constitui receita do FUMDEC:

I- A reserva de contingência;

II - As dotações consignadas, anualmente, no Orçamento Municipal e as verbas adicionais que forem estabelecidas no decurso de cada exercício.

III - Recursos transferidos da União, Estado, Município e de outros órgãos oficiais, com a finalidade de promover ações de Proteção e Defesa Civil;  
IV - Auxílios, dotações, subvenções e contribuições de entidades públicas ou privadas, nacional ou estrangeiras, destinadas a prevenção de desastres, socorro, assistência humanitária e reconstrução;

V - Doações, auxílios, contribuições, legados e outros recursos que lhe sejam legalmente  
destinados por pessoa física ou jurídica, pública ou privada;

VI - A remuneração decorrente de aplicações no mercado financeiro de recursos pertencentes ao FUMDEC;

VII - Os saldos dos créditos extraordinários e especiais, abertos em decorrência de calamidade pública, não aplicada e ainda disponível;

VIII - Recursos oriundos de arrecadação de Multas emitidas pela COMPDEC;

IX - Recursos provenientes de termos de Ajuste de Condutas firmados com o Ministério  
Público.

X - Outras receitas provenientes de fontes legalmente instituídas que não foram aqui  
explicitadas.

**CAPÍTULO V  
Do Grupo Integrado de Ações Coordenadas – GRAC**

**Art. 25.** Fica criado o Grupo Integrado de Ações Coordenadas de Defesa Civil (GRAC), ao qual compete:

I - Propiciar apoio técnico e operacional ao Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil;  
II - Colaborar na formação de banco de dados e mapear os recursos disponíveis em cada  
órgão ou entidade para as ações de socorro, assistência, restabelecimento e recuperação;  
III - Engajar-se nas ações de socorro, assistência e restabelecimento, mobilizando recursos humanos e materiais disponíveis nas entidades representadas, quando o exigir o interesse da Defesa Civil;

IV - Manter-se em contato permanente, em caso de Situação de Emergência ou Estado de  
Calamidade Pública, que atinjam o município ou a região;

V - Executar, nas áreas de competência de cada órgão, as ações determinadas no Plano de Contingência elaborado e aprovado pelo Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, visando atuação coordenada e harmônica.

**Art. 26**. Os membros participantes do Grupo Integrado de Ações Coordenadas - GRAC  
convocados para colaborar nas ações de Emergência ou de Calamidade Pública, exercerão  
essas atividades sem prejuízos das funções que ocupam, e não farão jus a qualquer espécie de gratificação ou remuneração especial.

**Parágrafo Único –** A colaboração referida neste artigo será considerada prestação de serviço relevante e constará dos assentamentos dos respectivos membros.

**Art. 27**. O Grupo Integrado de Ações Coordenadas - GRAC, presidido pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, será composto por um representante dos seguintes órgãos e entidades:

I - Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil;

II - Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

III - Secretaria Municipal de Saúde;

IV - Secretaria Municipal de Assistência Social;

V - Secretaria Municipal de Obras;

VI – Secretaria de Educação;

VII – 01 (um) representante da Secretaria de Agricultura;

VIII – Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina – CBMSC;

IX – Polícia Militar do Estado de Santa Catarina - PMSC;

X – Polícia Civil do Estado de Santa Catarina – PCSC;

XI – Centrais Elétricas de Santa Catarina – CELESC;

XII – Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina - EPAGRI;

XIII – Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola – CIDASC;

XIX - 01 (um) representante do Poder Legislativo Municipal.

**Art. 28.** Sempre que julgar necessário, a COMPDEC poderá consultar ou solicitar auxílio aos órgãos ou entidades componentes do GRAC, na pessoa de seus representantes nomeados, para dar o fiel cumprimento das disposições contidas nesta Lei, sendo indevida a recusa injustificada dos respectivos membros em prestar colaboração.

**CAPÍTULO VI  
Das Disposições Finais**

**Art. 29.** O Coordenador(a) Municipal de Proteção e Defesa Civil deverá, no prazo previsto no art. 20 desta lei elaborar o Regimento Interno do Órgão criado pela presente Lei, o qual será deliberado pelo COMUPDEC e aprovado por meio de Decreto.

**Art. 30.** Fica o Poder Executivo autorizado a criar, mediante crédito especial, a unidade gestora orçamentária, necessária à implementação da presente Lei, para instalação e funcionamento da nova estrutura administrativa, assim como abertura dos programas de trabalho, ações, atividades ou projetos e elementos de despesa, sob sua coordenação administrativa.

**Parágrafo Único -** Os créditos orçamentários que dotarão a estrutura orçamentária da unidade gestora, serão abertos mediante remanejamento de dotações alocadas na atual Lei  
Orçamentária suplementados se necessário.

**Art. 31.** Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo a criar, por Decreto, COMITÊ GESTOR DE CRISE, compreendendo a composição de órgãos e entidades necessárias conforme as características de cada caso.

**Art. 32**. A regulamentação para autorização de corte de árvores no âmbito Municipal pela  
Defesa Civil, que apresentem risco ao patrimônio ou à vida, poderá ser instituída por Decreto, observando as legislações federais e instruções normativas vigentes.

**Art. 33.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, especialmente a Lei Ordinária nº 766/2013.

Brunópolis-SC, em 25 de março de 2025.

TANIA CONCEIÇÃO BORTOLINI

PREFEITA MUNICIPAL

*Registrado e Publicado no DOM e SITE MUNICIPIO.*

ANDERSON DANIEL DILL CORREA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS