SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SANTOS & SANTOS SOLUÇÕES EM CONSULTORIA, ASSESSORIA LTDA.
CNPJ: 27.711.986/0001-64
(49) 3860.0561 (49) 9 9840.7378 E-mail: consultoriasantosesantos@gmail.com
Rua Artur Trevisani, nº42, Apto 201 - Bairro: Santa Catarina | CEP 89506-436 | Caçador – Santa Catarina

MUNICÍPIO: BRUNÓPOLIS/SC.
LOCAL: ESCOLA PADRE BRUNO PARIS.
ENDEREÇO: RUA – JACIRA BECKER DE GOIS, BAIRRO: INDUSTRIAL.
DATA DA APLICAÇÃO DA PROVA: 28/07/2019.
HORÁRIO DA APLICAÇÃO PROVA: 14H00MIN ÀS 18H00MIN.
EDITAL Nº 01/2019 – CMDCA.

LISTA DE PRESENÇA

PROVAS OBJETIVAS - CANDIDATOS AO CARGO DE CONSELHEIROS TUTELARES

INSCRIÇÃO	NOMES	RG/CPF	ASSINATURA
01	DINÁ SUELLEN NOVACKI	092.792.809-45	Diná Suellen Novacki
02	DAIANE DIAS SOUZA	046.015.289-09	Daiane Dias Souza.
03	PATRICIA DANIELA CORREA	041.619.039-10	Patrícia Daniela Correa
04	LUCIMAR FRANCISCA DE SOUZA	051942759 94	Lucimar F de Souza.
05	ISABEL CRISTINA CAMARGO DA SILVA	923.796.809-49	Isabel Cristina Camargo d. S.
06	LEOMAR ALVES DA SILVA	035.013.719-69	Leomar Alves da silva
07	JOSIEL RODRIGUES DOS REIS	92 67451	Josiel Reis
08	LUCAS SANTOS DA SILVA	101.669.979-43	
09	CLEUZA GONÇALVES	070203.049-07	Cleuza Gonçalves
10	ALINE MICHELLI SCOLARO	048.456.249-58	Aline Michelli Scolaro

SANTOS & SANTOS SOLUÇÕES EM CONSULTORIA, ASSESSORIA LTDA.
CNPJ: 27.711.986/0001-64
(49) 3860.0561 (49) 9 9840.7378 E-mail: consultoriasantosesantos@gmail.com
Rua Artur Trevisani, nº42, Apto 201 - Bairro: Santa Catarina | CEP 89506-436 | Caçador – Santa Catarina

11	SANDRA ALVES DE RAMOS	070.235.179-28	Sandra Alves de Ramos
12	CRISTIANE PEREIRA DA SILVA	100.323.319-90	Cristiane Pereira da Silva
13	CLEONICE ALESSANDRA MACHADO	058.159.769-97	Cleonice Alessandra Machado

ANDRÉ SÉRGIO FAVERO

HENRIQUE FAVERO

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
01	DINÁ SUELLEN NOVACKI	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Diná Suellen Novacki

Assinatura:

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta		Questão/Resposta	
1	A	11	B
2	C	12	E
3	E	13	C
4	A	14	B
5	D	15	C
6	E	16	C
7	E	17	D
8	B	18	A
9	D	19	D
10	C	20	C

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
02	DAIANE DIAS SOUZA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Daiane Dias Souza.

Assinatura: Daiane D. Souza.

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	**A**	B	C	D	E
2	A	B	**C**	D	E
3	A	B	C	D	**E**
4	**A**	B	C	D	E
5	A	**B**	C	D	E
6	**A**	B	C	D	E
7	A	B	C	D	**E**
8	**A**	B	C	D	E
9	A	**B**	C	D	E
10	A	**B**	C	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	**B**	C	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	A	B	C	D	**E**
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	B	**C**	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	D	**E**

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
03	PATRICIA DANIELA CORREA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Patrícia Daniela Correa

Assinatura: P.D.C.

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	C	**D**	E
2	A	**B**	C	D	E
3	A	B	C	D	**E**
4	A	**B**	C	D	E
5	A	B	**C**	D	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**
8	A	**B**	C	D	E
9	A	B	C	D	**E**
10	**A**	B	C	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	A	B	C	D	**E**
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	**B**	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	**B**	C	D	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
04	LUCIMAR FRANCISCA DE SOUZA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Lucimar Francisca

Assinatura: De Souza

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta						Questão/Resposta					
1	A	B	C	**D**	E	11	A	**B**	C	D	E
2	**A**	B	C	D	E	12	A	B	**C**	D	E
3	A	B	**C**	D	E	13	A	B	**C**	D	E
4	**A**	B	C	D	E	14	A	**B**	C	D	E
5	A	B	**C**	D	E	15	A	B	C	D	**E**
6	A	B	C	D	**E**	16	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**	17	A	B	C	**D**	E
8	A	**B**	C	D	E	18	A	B	C	D	**E**
9	A	B	C	**D**	E	19	A	B	C	**D**	E
10	A	**B**	C	D	E	20	A	B	C	**D**	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
05	ISABEL CRISTINA CAMARGO DA SILVA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Isabel Cristina Camargo da Silva

Assinatura: ICCS.

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	**C**	D	E
2	A	**B**	C	D	E
3	A	B	**C**	D	E
4	A	B	**C**	D	E
5	A	B	**C**	D	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	**C**	D	E
8	A	**B**	C	D	E
9	A	B	C	**D**	E
10	A	B	C	**D**	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	A	B	**C**	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	**B**	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	**D**	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
06	LEOMAR ALVES DA SILVA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Leomar Alves da Silva

Assinatura: Leomar.

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	**A**	B	C	D	E
2	A	B	**C**	D	E
3	A	**B**	C	D	E
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	**C**	D	E
6	A	**B**	C	D	E
7	A	B	C	D	**E**
8	A	**B**	C	D	E
9	A	B	C	D	**E**
10	**A**	B	C	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	A	B	**C**	D	E
16	A	B	C	**D**	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	B	**C**	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	**C**	D	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
07	JOSIEL RODRIGUES DOS REIS	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Josiel Rodrigues dos Reis

Assinatura: Josiel

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	C	D	**E**
2	A	B	C	D	**E**
3	A	**B**	C	D	E
4	**A**	B	C	D	E
5	**A**	B	C	D	E
6	A	B	C	**D**	E
7	A	B	C	D	**E**
8	A	B	**C**	D	E
9	A	B	**C**	D	E
10	A	B	C	**D**	E

Questão/Resposta					
11	**A**	B	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	C	D	**E**
14	A	B	**C**	D	E
15	**A**	B	C	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	**A**	B	C	D	E
18	**A**	B	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	**D**	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
08	LUCAS SANTOS DA SILVA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Lucas Santos da Silva

Assinatura: Lucas

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	**A**	B	C	D	E
2	A	B	C	**D**	E
3	**A**	B	C	D	E
4	A	B	**C**	D	E
5	**A**	B	C	D	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**
8	**A**	B	C	D	E
9	A	B	**C**	D	E
10	A	**B**	C	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	**A**	B	C	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	**B**	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	**D**	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
09	CLEUZA GONÇALVES	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Cleuza Gonçalves

Assinatura: Gonçalves

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	**B**	C	D	E
2	A	B	C	D	**E**
3	A	B	C	D	**E**
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	C	**C**	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**
8	A	**B**	C	D	E
9	A	B	C	D	**E**
10	A	B	**C**	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	B	C	**D**	E
15	A	B	**C**	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	B	**C**	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	D	**E**

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
10	ALINE MICHELLI SCOLARO	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Aline Michelli Scolaro

Assinatura:

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	C	D	**E**
2	A	**B**	C	D	E
3	A	B	C	D	**E**
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	C	**D**	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	**D**	E
8	A	**B**	C	D	E
9	A	B	C	D	**E**
10	**A**	B	C	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	B	C	**D**	E
15	**A**	B	C	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	B	**C**	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	**B**	C	D	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
11	SANDRA ALVES DE RAMOS	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Sandra Alves de Ramos

Assinatura: Sandra Alves de Ramos.

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	C	D	**E**
2	A	**B**	C	D	E
3	A	B	C	D	**E**
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	**C**	D	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	**C**	D	E
8	A	**B**	C	D	E
9	**A**	B	C	D	E
10	A	B	**C**	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	**B**	C	D	E
15	**A**	B	C	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	**A**	B	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	D	**E**

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
12	CRISTIANE PEREIRA DA SILVA	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Cristiane Pereira da Silva

Assinatura:

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	A	B	C	**D**	E
2	A	B	**C**	D	E
3	A	B	**C**	D	E
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	**C**	D	E
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**
8	**A**	B	C	D	E
9	**A**	B	C	D	E
10	A	B	**C**	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	C	**D**	E
13	A	B	**C**	D	E
14	A	B	C	**D**	E
15	**A**	B	C	D	E
16	A	B	**C**	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	A	B	**C**	D	E
19	A	**B**	C	D	E
20	A	B	C	D	**E**

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

GABARITO

INSCRIÇÃO	NOME	CIDADE
13	CLEONICE ALESSANDRA MACHADO	BRUNÓPOLIS/SC

Nome: Cleonice Alessandra Machado

Assinatura: Cleonice Alessandra Machado

INSTRUÇÕES

- Verifique se o GABARITO está completo. Caso haja alguma divergência, comunique – a imediatamente ao Fiscal/coordenador de prova.
- Após a conferência, escreva seu nome e assine nos espaços próprios do GABARITO com caneta esferográfica.
- O GABARITO é o único documento que será utilizado para a correção de suas provas. Não dobre, não amasse, nem rasure o GABARITO.
- Não haverá substituição deste GABARITO por erro de preenchimento do PARTICIPANTE.
- Para o preenchimento de seu GABARITO, marque, para cada questão, a letra correspondente à opção escolhida para a resposta, preenchendo todo o espaço compreendido no círculo.
- Quando terminar a prova, entregue o GABARITO, ao Fiscal/coordenador de prova.

Para todas as marcações neste GABARITO, cada uma com 5 (cinco) alternativas indicadas pelas letras 'A' a 'E', somente uma corresponderá à resposta certa para a questão.

Questão/Resposta					
1	**A**	B	C	D	E
2	A	B	**C**	D	E
3	A	B	C	D	**E**
4	**A**	B	C	D	E
5	A	B	C	D	**E**
6	A	B	C	D	**E**
7	A	B	C	D	**E**
8	**A**	B	C	D	E
9	A	B	C	**D**	E
10	A	B	**C**	D	E

Questão/Resposta					
11	A	**B**	C	D	E
12	A	B	**C**	D	E
13	**A**	B	C	D	E
14	A	B	**C**	D	E
15	**A**	B	C	D	E
16	**A**	B	C	D	E
17	A	B	C	**D**	E
18	**A**	B	C	D	E
19	A	B	C	**D**	E
20	A	B	C	**D**	E

SANTOS & SANTOS
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SANTOS & SANTOS SOLUÇÕES EM CONSULTORIA, ASSESSORIA LTDA.
CNPJ: 27.711.986/0001-64
(49) 3860.0561 (49) 9 9840.7378 E-mail: consultoriasantosesantos@gmail.com
Rua Artur Trevisani, nº42, Apto 201 - Bairro: Santa Catarina | CEP 89506-436 | Caçador -- Santa Catarina

MUNICÍPIO: BRUNÓPOLIS/SC.
LOCAL: ESCOLA PADRE BRUNO PARIS.
ENDEREÇO: RUA – JACIRA BECKER DE GOIS, BAIRRO: INDUSTRIAL.
DATA DA APLICAÇÃO DA PROVA: 28/07/2019.
HORÁRIO DA APLICAÇÃO PROVA: 14H00MIN ÀS 18H00MIN.
EDITAL Nº 01/2019 – CMDCA.

ATA- PROVAS OBJETIVAS - CANDIDATOS AO CARGO DE CONSELHEIROS TUTELARES

SALA___

Os candidatos abaixo relacionados verificaram o lacre dos envelopes das provas:

Inscrição: 10 **- Nome:** Aline Michelli Dedoro

Inscrição: 13 **Nome:** Eloonice Alexandra Machado

Inscrição: 01 **- Nome:** Dina Scellen Novacki

Em caso de observações: use o espaço abaixo destinado às ocorrências.

Iniciada a prova às 14 h 03 min do dia 28 de julho de 2019.

Estiveram presentes 13 candidatos e os ausentes foram 0.

O primeiro candidato da sala a concluir a prova saiu às 15 h 34 min.

Ocorrências especiais (usar o verso do formulário, se necessário):

NA QUESTÃO NÚMERO 6 EXISTEM DUAS ALTERNATIVAS "E" NO CADERNO DE PERGUNTAS

Os 03 últimos candidatos da sala foram:

Inscrição: 05 **- Nome:** Izabel Cristina Camargo da Silva

Inscrição: 04 **- Nome:** Benedmar Francisco de Souza

Inscrição: 13 **- Nome:** Eloonice Alexandra Machado

Os candidatos acima relacionados acompanharam o fechamento do envelope com os gabaritos, assinando e lacrando o envelope junto com o fiscal da sala.

Brunópolis, 28 de julho de 2019.

Fiscal da Sala

Antepenúltimo
Inscrição 04

Penúltimo Candidato
Inscrição 05

Último Candidato
Inscrição 13